

2015-2016 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
ELAZIĞ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKULLARDA BULUNAN ATIK  
KÂĞITLARIN SATIŞ İHALESİ ŞARTNAMESİDİR.

İdareye İlişkin Bilgiler

İhaleyi Yapan İdarenin:

- a) Adı: İl Milli Eğitim Müdürlüğü-ELAZIĞ
- b) Adresi: Ak Pınar Mah. Kolordu Cad. No:5 İl Milli Eğitim Müdürlüğü-ELAZIĞ
- c) Telefon numarası: (424) 2385024-163
- d) Faks numarası: (238)2333670
- e) Elektronik posta adresi: [elazig.meb.gov.tr](mailto:elazig.meb.gov.tr)
- f) İhalenin yapılacağı yer: ELAZIĞ İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- g) İhalenin yapılacağı tarih ve saat: **06/06/2016 Pazartesi Günü, Saat 10:00'da....**

**Madde 1. İhale Konusu:** Bedeli Okulların İhtiyaçları ile maddi durumu yetersiz olan öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmak üzere, Elazığ İl Milli Eğitim Müdürlüğü' ne bağlı okul ve kuramlardaki öğrencilerin kullanmış olduğu ders kitabı, defter ve diğer atık kağıtların toplanarak geri dönüşümünün sağlanması ve ekonomiye kazandırılması amacıyla Kapalı Teklif usulü komisyon marifetiyle satılması işi.

**Madde 2. İhale Yeri-Tarih ve saati:** Atık kağıtların satış ihalesi; Elazığ İl Milli Eğitim Müdürlüğü adresindeki Şube Müdürü Selami ÇİÇEK' in odasında, **06/06/2016 Pazartesi günü, saat 10:00'da yapılacaktır.**

**Madde 3. İhale Usulü:** Atık kâğıtların satış ihalesi; 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun, 35/a Maddesi doğrultusunda, Kapalı Teklif usulü ile ihale yapılacaktır. Davet edilen firmaların haricinde, ihalenin duyumunu alan firmalara ait teklifler de değerlendirmeye alınacaktır.

**Madde 4.İhaleye katılabilme şartları:**

- 4.1.** Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi;
- 4.2.** Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;
  - 4.2.1.** Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
  - 4.2.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- 4.3.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
  - 4.3.1.** Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

**4.3.2.** Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri ,

**4.4.** Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,

**4.5.** Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

**4.6.** T. C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 29/04/2009 tarihli ve 27214 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik gereği Çevre İzin veya Çevre İzin ve Lisansı Belgesi.

**5 -** İhale konusu satım işinin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

**6 -** Posta ile yapılacak müracaatlarda tekliflerin 2886 sayılı İhale Kanununun 37 nci maddesine uygun hazırlanması ve tekliflerin ihale saatinden önce komisyona ulaşması şarttır. Postada meydana gelebilecek gecikmeler dikkate alınmaz.

**Madde 7. Tekliflerin Hazırlanması:**

1. Şartname ekindeki teklif mektubu doldurularak rakam ve yazı ile yazılır.
2. Teklif mektubu bir zarfa konulup ağzı kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin Adı-soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği adres yazılır.
3. Zarf yapıştırılarak üzeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir.
4. Teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile yazılması zorunludur.
5. Teklif mektubu ve zarf üzerinde silinti, kazıntı ve düzeltme yapılamaz

**Madde 8. Tekliflerin Verilmesi:** Teklifler ilanda belirtilen tarih ve saate kadar İhale Komisyonu Başkanlığına verilir veya süresi içerisinde posta yolu ile gönderilebilir. İhale Komisyonu Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**Madde 9.** İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişiler ihale şartnamesini Elazığ İl Milli Eğitim Müdürlüğü (elazig.mem.gov.tr) İnternet adresinden veya Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Bürosundan bedelsiz olarak alabileceklerdir

**Madde 10.**İhaleyi kazanan firmanın işe başlamadan önce Teminat bedeli olarak Müdürlüğümüz T.C. Ziraat Ban.Elazığ Şubesi:TR88 0001 0024 5434 6979 5350 27 İban nolu hesabına 10.000 TL'yi (Onbin Türk Lirası) yatırması gerekmektedir. Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmeyen yüklenicinin teminatı iade edilmeyecektir, Hazineye irat kaydedilmek üzere Elazığ Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü veznesine yatırılacaktır.

**Madde 11.**Yüklenici Firma okullardan atık kağıt toplama işine başlamadan önce komisyonumuzca görevlendirilen personele daralı ve darasız kantar fişinin aslını günlük olarak ibraz edecektir bu iş için yapılacak her türlü gider yükleniciye aittir.

**Madde 12.** Teklif Edilen Kilogram karşılığı birim fiyat üzerinden Yüklenici firmanın ödeyeceği toplam fiyat hesaplanarak 10. Maddedeki Müdürlüğümüz hesabına yatırılacaktır

**Madde13. Hazırlanacak Belgeler:**

a) Dış Zarf :

- 1- Nüfus Cüzdanı örneği veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi.
- 2- Onaylı Oda Kaydı belgesi.

- 3- Sabıka kaydı (Gerçek kişiler için).
  - 4- Adres beyanı/İkametgâh belgesi
  - 5- Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi veya imza sirküleri
  - 6- Teklif Mektubu.
  - 7- Çevre ve Şehircilik Bakanlığında alınmış Çevre İzin ve Lisans Belgesi
  - b) İç Zarf: Bu şartnamenin 6 maddesinde belirtildiği şekilde teklif zarfı hazırlanır ve Dış Zarfın içine konulur.
- Anlaşmazlıkların Çözümü**
- Madde 13 - Bu sözleşmeden doğan ihtilafların hâl mercii Elazığ Mahkeme ve İcra Daireleridir.
- Yürürlük

Madde 14 - Bu sözleşme **20/06/2016** tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve **15/07/2016** tarihinde sona erer. Ondört (14) maddeden ibaret olan bu sözleşme; idare ve yüklenici tarafından okunup taraflarca iradelerin örtüştüğü anlaşılmalı olarak **.../06/2016** tarihinde 2 (iki) nüsha olarak düzenlenerek imzalanmıştır.

Not : İş bu Sözleşme 14 genel ve özel şart olmak üzere toplam 14 (ondört) maddeden oluşmaktadır.

İHALE KOMİSYONU

## TEKLİF MEKTUBU

İhale Usulü : 2886 - 35/a ...../...../.....

ELAZIĞ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ATIK KÂĞIT İHALESİ KOMİSYONU

BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin;

Adı Soyadı / Ticari unvanı, Uyuşu :

Tebliğata esas açık adresi :

Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası :

Telefon ve faks numarası :

Elektronik posta adresi (varsa) :

1- 2886 Sayılı DİK. 6. maddesi kapsamında olmadığımızı beyan ederiz.

2- Atık Kağıt İhalesi Komisyonu Başkanlığınca hazırlanan Atık Kağıtların Satış İhalesi Şartnamesinin tüm maddelerini okudum ve kabul ediyorum.

3- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

4- Verilen en yüksek bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığımızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- İhale konusu atık kağıtları hurda olarak KDV hariç (Rakam ile .....TL.) (Yazı ile

.....TL.) (1 Kg X Birim Fiyat)Birim fiyat bedel üzerinden satın

almayı kabul ve taahhüt ederiz.

7- Bu iş için; Atık kağıtların okullardan toplanması, yüklenmesi, boşaltması, vergi, resim ve harçlar ile her türlü giderler ihaleyi kazanan yükleniciye aittir.

8-Teklif edilen firma/kişiler haricinde dışarıdan atık kağıt ihalesi duyumunu alan firmaların, teklifleri de değerlendirmeye alınacaktır.

Ad SOYAD / Unyan (Kaşe)  
İmza